



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АНО ДПО «УЦРПК» АНО ДПО «УЦРПК»

В.Ю. Зайцев

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ"**

Воронеж,
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к порядку организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации слушателей по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Учебный центр развития профессиональных квалификаций".

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр развития профессиональных квалификаций» (далее - Организация) и другими локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, порядок проведения аттестации по дополнительным профессиональным программам (далее - образовательные программы) с использованием сервисов вебинаров, тестового инструментария и иных элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Организации.

1.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация являются средством контроля образовательных и профессиональных достижений слушателей и обеспечивают оперативное управление учебным процессом.

Целями текущего контроля и промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества подготовки слушателей на каждом этапе освоения образовательной программы.

1.5. Оценка качества подготовки слушателей осуществляется по двум основным направлениям: оценка уровня освоения учебных дисциплин и оценка компетенций слушателей. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции и практический опыт слушателей.

1.6. Промежуточная аттестация слушателей проводится по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК), практикам и профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами и календарным учебным графиком.

1.7. Идентификация личности слушателя при прохождении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ обеспечивается посредством использования каждым слушателем индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС Организации и (или) путем видео идентификации личности обучающего посредством видеоконференцсвязи.

1.8. Слушатель должен самостоятельно обеспечить техническое и программное обеспечение своего рабочего места для реализации дистанционного взаимодействия с преподавателем в соответствии с установленными требованиями.

Если слушатель не имеет возможности пройти текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию с применением ЭО и ДОТ, он сообщает об этом до начала аттестации электронным письмом на корпоративную почту Организации или посредством ЭИОС.

В этом случае в зачетно-экзаменационной ведомости (журнале) проставляется отметка «не явился», а слушатель считается имеющим академическую задолженность по уважительной причине. Слушателю предоставляется возможность пройти процедуру промежуточной аттестации в дополнительно установленные сроки в другой форме аттестации.

1.9 Бесперебойное функционирование электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) Организации в качестве площадки для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обеспечивается Организацией.

1.10 Оценка знаний слушателей в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ осуществляется преподавателем в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.11. Ответственность за организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации знаний слушателей по конкретным дисциплинам и видам контроля и аттестации несут преподаватели, проводившие аудиторные занятия, прием зачетов, контрольных работ, экзаменов, в соответствии с расписанием. В случае отсутствия преподавателя по уважительным причинам, может быть назначен другой преподаватель для проведения промежуточной аттестации.

1.12. Слушатель обязан:

- сдать в период промежуточной аттестации дисциплины в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном Организацией;
- не опаздывать на зачет или экзамен;
- при наличии академической задолженности ликвидировать ее в установленный срок;
- в случае утверждения графика досрочной сдачи зачетов и экзаменов выполнять его.

1.13. Слушатель вправе:

- пользоваться представленными на зачет или экзамен программами дисциплин, справочниками, таблицами и другими учебно-методическими материалами, перечень которых утвержден Организацией.

1.14. Преподаватель обязан:

- перед приемом экзамена или зачета получить зачетно-экзаменационную ведомость (журнал) в учебной части;
- по окончании аттестации в тот же день сдать оформленную экзаменационную ведомость в учебную часть;
- не вносить самостоятельно в экзаменационную ведомость исправления;
- прибыть на экзамен или зачет в соответствии с утвержденным расписанием сессии.

1.11. Преподаватель вправе:

- задавать экзаменуемым дополнительные вопросы;
- поставить зачет без опроса слушателей, которые активно участвовали в практических (лабораторных) занятиях.

2.12 Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей с применением ЭО и ДОТ осуществляется при наличии у преподавателя и слушателя

доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и средств информационных и коммуникационных технологий, а именно:

№п/п	Оборудование	Технические требования
1	Персональный компьютер / ноутбук	Операционная система Windows 7 или выше, Linux (последние релизы, требуется предварительная проверка на совместимость), Mac Os 10.7 или более поздней версии Процессор 2 ГГц или выше (i3 / i5 / i7 или AMD) Оперативная память не менее 4 Гб
2	Смартфон iOS или Android 4.4 или выше	Фронтальная камера разрешение не менее 2 Мп, доступ в интернет на уровне wi-fi, 3G, 4G, LTE
3	Доступ к сети Интернет	Пропускная способность не менее 2 Мб/с (рекомендуется широкополосное соединение) проводное соединение или беспроводное соединение 3G или 4G/LTE
4	Браузеры (последней версии)	Google Chrome, Apple Safari, Mozilla Firefox, Яндекс.Браузер
5	Встроенные или выносные динамики/наушники	Совместимость с компьютером/ ноутбуком/ смартфоном
6	Встроенный или выносной микрофон	Гарнитура или совместимость с компьютером/ ноутбуком/ смартфоном
7	Внешняя веб-камера с (для компьютера / ноутбука)	Разрешение не менее 0.5 Мп
8	Приложения Mirapolis и/или Zoom	Предустановленные на компьютере, ноутбуке, смартфоне

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения слушателями программного материала учебных дисциплин, МДК, практик. Текущий контроль успеваемости осуществляют педагогические работники, которые непосредственно преподают соответствующие учебные дисциплины, МДК, практики.

2.2. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, МДК, учебных практик.

2.3. Текущий контроль успеваемости слушателей осуществляется постоянно в течении освоения образовательной программы.

2.4. Формы, виды и методы реализации текущего контроля успеваемости педагогические работники определяют самостоятельно.

2.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу может осуществляться дистанционно посредством информационно-телекоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

2.6. Тесты (задания) для текущего контроля успеваемости должны быть составлены в соответствии с Фондом оценочных средств (ФОС) по дисциплине.

Если для осуществления текущего контроля успеваемости с применением ЭО и ДОТ разрабатываются тесты (задания), которые должны быть включены в ФОС по дисциплине.

- 2.7. По итогам изучения учебной дисциплины (ответы на вопросы для самоконтроля, выполнения практических заданий и тестов текущего контроля успеваемости) обучающемуся открывается доступ к прохождению промежуточной аттестации.
- 2.8. Оценивание учебных достижений слушателей с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Организации.
- 2.9. Результаты текущего контроля успеваемости отображаются в журнале учебных занятий.
- 2.10. Слушатели, не выполнившие задания текущего контроля успеваемости на положительную оценку и не сдавшие более 30% контрольных мероприятий, предусмотренных по дисциплине, не допускаются к прохождению промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ. В данном случае в зачетно-экзаменационной ведомости проставляется «не допущен».
- Слушатели обязаны ликвидировать задолженности по выполнению контрольных мероприятий и выполнить задания по текущему контролю успеваемости по дисциплине в ЭИОС. Для данной категории слушателей устанавливаются дополнительные даты прохождения текущей аттестации.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

- 4.1. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с настоящим Положением.
- 4.2. Основными формами промежуточной аттестации являются:
- зачет и (или) дифференцированный зачет и (или) экзамен по учебной дисциплине и (или) МДК;
 - комплексный зачет и (или) комплексный дифференцированный зачет и (или) комплексный экзамен по учебной дисциплине и (или) МДК;
 - зачет и (или) дифференцированный зачет по учебной практике, производственной практике (по профилю специальности);
 - комплексный дифференцированный зачет по практикам;
 - экзамен по профессиональному модулю.
- 4.3. Промежуточная аттестация, проводимая с использованием ЭО и ДОТ, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.
- 4.4. Промежуточная аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и обучающийся и экзаменатор(ы) имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия экзаменаторов и (или) обучающихся.
- 4.5. Информирование обучающихся датах и времени проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ осуществляется путем размещения информации в личных кабинетах обучающихся в ЭИОС Организации. Специалисты Организации, должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.
- 4.6. Использование справочной литературы и других дополнительных материалов допускается с разрешения экзаменатора.

4.7. В случае, если преподаватель, принимающий экзамен, устанавливает факт академической нечестности (списывания, подсказок со стороны третьих лиц и пр.), он сообщает об этом слушателю и прекращает прием зачета/экзамена. В ведомости проставляется оценка «не зачтено»/«неудовлетворительно».

В случае, если преподаватель устанавливает, что промежуточную аттестацию (зачет/экзамен) с применением ЭО и ДОТ сдает другое лицо, выставляется оценка «не зачтено»/«неудовлетворительно».

4.8. Критерии оценки успеваемости слушателей определяется в рабочей программе дисциплины.

4. Порядок ликвидации академической задолженности по итогам промежуточной аттестации

4.1. Неудовлетворительные результаты по всем формам промежуточной аттестации или неявка на промежуточную аттестацию без уважительной причины считаются академической задолженностью. Слушатели, не явившиеся на промежуточную аттестацию из-за болезни или по иной уважительной причине, не считаются имеющим академическую задолженность. На основании подтверждающего документа и личного заявления приказом генерального директора им продлеваются сроки прохождения промежуточной аттестации на количество календарных дней, пропущенных в период промежуточной аттестации.

4.2. Если слушатель, имеющий продление по уважительной причине, получил неудовлетворительные результаты по итогам промежуточной аттестации в сроки продления, то он признается имеющим академическую задолженность и не допускается к дальнейшему обучению.

5. Отчисление обучающихся за академическую неуспеваемость

5.1. Слушатель, не ликвидировавший хотя бы одну академическую задолженность в сроки, установленные графиком ликвидации академической задолженности, отчисляется за академическую неуспеваемость со следующего дня после окончания срока, предусмотренного графиком, как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.2. Слушатель получивший на комиссионной передаче неудовлетворительную оценку или не явившийся на комиссионную передачу без уважительной причины неявки, приказом генерального директора отчисляется за академическую неуспеваемость со следующего дня после проведения комиссионной передачи.

5.3. В указанных случаях образовательные отношения прекращаются досрочно по инициативе образовательной организации по причине невыполнения обучающимся по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.4. После издания приказа об отчислении слушателю в течение 5 дней выдается справка об обучении по образцу, установленному в Организации.